

Приказом Директора Образовательного центра

НО БФ «Даунсайд Ап» Поле Е.В.

№ 10/23-ОЦ от 17 апреля 2023 г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Образовательного центра некоммерческой организации «Благотворительный ФОНД
«Даунсайд Ап» за 2022 год по состоянию на 01.04.2023 года

Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации

- 1.1. Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом:
Некоммерческая организация «Благотворительный ФОНД «Даунсайд Ап»
- 1.2. Учредитель: Единственным учредителем ФОНДА является гражданин Великобритании Джереми Барнс.
- 1.3. Место нахождения (юридический адрес) организации в соответствии с уставом: 105043 Москва, 3-я Парковая ул., д.14А
- 1.4. Места осуществления образовательной деятельности в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности: 105043 Москва, 3-я Парковая ул., д.14А
- 1.5. Наименования филиала (филиалов) организации в соответствии с уставом: нет
- 1.6. Места осуществления образовательной деятельности в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в филиале (филиалах): нет
- 1.7. Система управления Фондом: Органами ФОНДА являются: Совет ФОНДА, Президент ФОНДА, Директор ФОНДА, Попечительский Совет ФОНДА, Ревизор.

Совет ФОНДА является высшим органом управления ФОНДА.

Возглавляет Совет ФОНДА Президент ФОНДА.

Единоличным исполнительным органом ФОНДА является Директор ФОНДА.

Директор ФОНДА избирается Советом ФОНДА.

Срок полномочий Директора 5 (пять) лет.

Директор подотчетен в своей деятельности Совету Фонда и Президенту Фонда.

Попечительский совет ФОНДА является органом ФОНДА и осуществляет надзор за деятельностью ФОНДА, принятием другими органами ФОНДА решений и обеспечением их исполнения, использованием средств ФОНДА, соблюдением ФОНДОМ законодательства.

Попечительский совет ФОНДА осуществляет свою деятельность на общественных началах.

Члены Попечительского совета избираются Советом ФОНДА.

Ревизор назначается Советом ФОНДА. Директор ФОНДА не может быть Ревизором.

Раздел 2. Сведения об образовательной организации (без учета филиалов)

2.1. Телефон (с указанием кода междугородной связи): +7 (499)367-10-00

2.2. Факс: +7 (499) 367-26-36

2.3. Адрес электронной почты: downsideup@downsideup.org

2.4. Адрес WWW-сервера: <https://downsideup.org/ru>

2.5. Адрес для внесения в банк данных об аккредитованных образовательных учреждениях:
Аккредитации нет.

2.6. Сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации:

«Даунсайд Ап» реализует программы дополнительного профессионального образования в рамках курсов повышения квалификации через свое структурное подразделение Образовательный центр Фонда «Даунсайд Ап» (далее – Центр).

| № п/п | Вид документа | Серия и № бланка документа | Регистрационный номер и дата выдачи | Орган, выдавший документ | Номер и дата распорядительного акта (приказа) о выдаче документа | Срок окончания действия документа |
|-------|---|----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--|-----------------------------------|
| 1. | Документ, подтверждающий наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности | 77Л01 № 0007518 | 036709 29 октября 2015 г. | Департамент образования г. Москвы | Приказ 1142Л от 29 октября 2015 г. | Бессрочно |

Обучение в Центре ведется на русском языке.

Содержание образования и организация образовательного процесса в Центре регламентируется учебными планами, программами дополнительного профессионального образования (повышение квалификации), разработанными в Центре самостоятельно:

- программа «Развитие, воспитание и обучение детей раннего возраста с синдромом Дауна»;
- программа «Психологическое сопровождение семьи в ситуации рождения и воспитания ребенка с генетическими аномалиями и врожденными пороками развития»;
- программа «Развитие мышления и речи у детей с синдромом Дауна»;
- программа «Развитие общения и речи у детей с синдромом Дауна»;
- программа «Индивидуальные и групповые формы работы с семьей ребенка с синдромом Дауна»;
- программа «Содействие двигательному развитию детей раннего возраста с синдромом Дауна. Метод П.Е.М.Лаутеслахера».

Прием обучающихся производится в Центр по заявлениям физических лиц, заявкам юридических лиц, с заключением соответствующих гражданско-правовых договоров.

Слушатели Центра знакомятся с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Для обучения формируются группы. Количество слушателей в группе определяется условиями организации обучения и составляет не более 30 человек на очную форму обучения.

Общая продолжительность обучения определяется учебным планом Центра и соответствует срокам, предусмотренным программами дополнительного образования.

Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года. Занятия проводятся согласно расписанию занятий.

Система оценок и промежуточная аттестация осуществляются в форме итоговых занятий, зачетов в соответствии с учебным планом.

2.7. Сведения о должностных лицах образовательной организации:

| № п/п | Наименование должности | Фамилия, имя, отчество | Контактный телефон |
|-------|---|------------------------------------|--------------------|
| 1. | Директор Фонда | Португалова Анна Юрьевна | 8 (499)367-10-00 |
| 2. | Директор Образовательного центра | Поле Елена Викторовна | 8 (499)367-10-00 |
| 3. | Заместитель директора Образовательного центра | Пономарева Екатерина Александровна | 8 (499)367-10-00 |

2.8. Сведения о кадрах образовательной организации:

| № п/п | Показатель | Единица измерения | Значение |
|-----------|---|-------------------|----------|
| 1. | Укомплектованность штатов | | |
| 1.1. | Количество ставок по штатному расписанию и тарификации | ед. | 4 |
| 1.2. | Количество ставок педагогических работников по штатному расписанию и тарификации | ед. | 2 |
| 1.3. | Количество ставок управленческого персонала (руководитель, заместитель руководителя, руководители структурных подразделений) по штатному расписанию | ед. | 2 |
| 1.5. | Количество занятых ставок | ед. | 4 |
| 1.6. | Количество занятых ставок педагогических работников | ед. | 2 |
| 1.7. | Количество занятых ставок управленческого персонала (руководитель, заместитель руководителя, руководители структурных подразделений) | ед. | 2 |
| 1.9. | Фактическая укомплектованность штатов (фактическое количество занятых ставок, умноженное на 100 и деленное на количество ставок по штатному расписанию и тарификации) | % | 100 |
| 1.10 | Фактическая укомплектованность штатов педагогическими работниками (фактическое количество занятых ставок педагогических работников, умноженное на 100 и деленное на количество ставок педагогических работников по штатному расписанию и тарификации) | % | 100 |
| 1.11 | Фактическая укомплектованность штатов управленческим персоналом (фактическое количество занятых ставок управленческого персонала, умноженное на 100 и деленное на количество ставок управленческого персонала по штатному расписанию) | % | 100 |
| 2. | Доля штатных педагогических работников | | x |
| 2.1. | Общее число всех педагогических работников | чел. | 3 |
| 2.2. | Число педагогических работников за исключением внешних совместителей | чел. | 3 |
| 2.3. | Фактическая доля штатных педагогических работников (число педагогических работников за исключением внешних совместителей, умноженное на 100 и деленное на общее число всех педагогических работников) | % | 100 |
| 3 | Образовательный ценз и квалификация педагогических работников (с учетом совместителей) | | x |
| 3.1. | Число педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | чел. | x |
| 3.3. | Число педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование | чел. | 3 |
| 3.4. | Доля педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование (число педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, умноженное на 100 и деленное на общее число всех педагогических работников) | % | 100 |
| 3.9. | Число педагогических работников, имеющих документ, подтверждающий освоение ими дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 72 часов в течение последних 5 лет в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности | чел. | 3 |

| | | | |
|------|---|------|-----|
| 3.10 | Доля педагогических работников, систематически повышающих квалификацию (число педагогических работников, имеющих документы, указанные в пп. 3.9, умноженное на 100 и деленное на общее число всех педагогических работников) | % | 100 |
| 3.11 | Число педагогических работников, имеющих документы, подтверждающие повышение квалификации (профессиональную переподготовку) в сфере ИКТ в течение последних 3 лет | чел. | 0 |
| 3.12 | Доля педагогов, повысивших квалификацию в сфере ИКТ (число педагогических работников, имеющих документы, подтверждающие повышение квалификации в сфере ИКТ в течение последних 3 лет, умноженное на 100 и деленное на общее число всех педагогических работников) | % | 0 |

2.9. Сведения об информационно-образовательной среде образовательной организации:

| № п/п | Параметры среды | Оценка |
|-------|--|--------|
| 1. | Наличие подключения к сети Интернет | 1 |
| 2. | Количество компьютеров, используемых в учебном процессе, ед. | 3 |
| 3. | Количество компьютерных классов, ед. | 0 |
| 4. | Количество мультимедиа проекторов, ед. | 1 |
| 5. | Количество интерактивных досок, ед. | 0 |
| 6. | Информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности: | х |
| 6.1. | Планирование образовательного процесса: | х |
| | - наличие учебных планов в электронной форме | 1 |
| | - наличие рабочих программ по учебным предметам в электронной форме | 1 |
| | - наличие и использование компьютерной программы составления расписания | 0 |
| 6.2. | Размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов: | х |
| | - наличие банка работ педагогов и обучающихся, размещенного в локальной сети (на компьютерах, не объединенных в сеть) образовательной организации | 0 |
| | - наличие банка работ педагогов и обучающихся, размещенного в сети Интернет | 0 |
| | - наличие банка учебно-методических материалов в электронной форме, медиатеки | 1 |
| 6.3. | Фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основных образовательных программ общего образования: | Х |
| | - наличие электронных классных журналов | 0 |
| | - наличие электронных дневников | 0 |
| 6.4. | Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе дистанционное посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью: | Х |
| | - наличие регулярно обновляемого сайта образовательной организации (раздела на сайте органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия в сфере образования) | 1 |
| | - наличие системы взаимодействия с учащимися при помощи сети Интернет | 1 |
| | - наличие системы взаимодействия с родителями учащихся при помощи сети Интернет | 0 |
| | - наличие системы оповещения родителей и учащихся посредством SMS | 0 |
| 6.5. | Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, наличие системы контентной фильтрации) | 0 |
| 6.6. | Взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями, организациями: | Х |
| | - наличие функционирующего адреса электронной почты | 1 |
| | - использование электронной почты при получении от органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия в сфере образования, официальных материалов | 1 |
| | - использование электронной почты при взаимодействии с методическими службами, другими образовательными учреждениями, организациями | 1 |
| 6.7. | Мониторинг здоровья обучающихся | 0 |
| 6.8. | Информационно-методическую поддержку образовательного | 1 |

**АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

(Утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324)

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-----------|--|------------------------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | 297 человек/100% |
| 1.2 | Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период | 0 человек/% 0/0 |
| 1.3 | Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе: | 6 единицы |
| 1.3.1 | Программ повышения квалификации | 6 единицы |
| 1.4 | Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период | 0 единиц |
| 1.4.1 | Программ повышения квалификации | 0 единиц |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | 1 человек/% 1/33 |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников | человек/% 2/66 |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% 0/0 |
| 1.7.1 | Высшая | человек/% 0/00 |
| 1.8 | Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования | 59 Лет |
| 2. | Научно-исследовательская деятельность | |
| 2.1 | Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), | Подготовлено и издано: 4 единиц |

| | | |
|-----------|--|---|
| | методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период | (наименований), общий тираж 3800 экз. Периодические издания 4 выпуска, общий тираж 10700 экз. |
| 2.2 | Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций | Единиц 0 |
| 3. | Финансово-экономическая деятельность | |
| 3.1 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника | 00,0 тыс руб |
| 4. | Инфраструктура | |
| 4.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе: | кв. м 60/3 |
| 4.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | кв. м 60 |
| 4.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | кв. м 0 |
| 4.1.3 | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование | кв. м 0 |
| 4.2 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя | Единиц 14 книг и 1 журнал |
| 4.3 | Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) | Единиц 0 |
| 4.4 | Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях | % 0 |

Содержание и качество подготовки слушателей.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности в Образовательном центре «Даунсайд Ап» применяется анкетирование слушателей, проходящих обучение. Результаты анкетирования обобщаются и тщательно анализируются, что позволяет учитывать замечания и рекомендации слушателей для повышения качества организации образовательной деятельности. В задачи анкетирования входит изучение удовлетворенности специалистов обучением в «Даунсайд Ап», применения обученными специалистами полученных знаний в своей практической работе, влияния обучения в «Даунсайд Ап» на качество работы организаций и качество поддержки детей с синдромом Дауна и их семей.

Анализ содержания подготовки слушателей показывает, что разработанные Образовательным центром «Даунсайд Ап» программы и учебные планы соответствуют требованиям Министерства образования и науки Российской Федерации. Преподаватели используют современные педагогические и информационные технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности обучающихся, повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся. В процессе обучения основное внимание уделяется

формированию у слушателей компетенций, позволяющих ориентироваться в современных условиях, качественно осуществлять профессиональную деятельность.

Анализ материально-технической базы.

Материально-техническая база Образовательного центра «Даунсайд Ап» соответствует современным требованиям к реализации образовательных программ. Образовательный центр «Даунсайд Ап» использует современное оснащение аудитории: проектор, компьютеры, микрофоны, акустическая система, подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Кадровое обеспечение.

Образовательный центр «Даунсайд Ап» укомплектован педагогическими кадрами, административно-управленческим персоналом и учебно-вспомогательным составом. В числе преподавателей Образовательного центра – есть кандидат наук, эксперты-практики с большим опытом работы в сфере реализуемой образовательной программы.

Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Имеющаяся в наличии учебная литература и пособия позволяют в полном объеме реализовывать программу дополнительного профессионального образования.

По всем учебным модулям дополнительной профессиональной образовательной программы в библиотеке имеется достаточное количество литературы, учебно-методических материалов. Также на сайте «Даунсайд Ап» представлена в электронном виде рекомендованная литература.

Таким образом, информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в Образовательном центре «Даунсайд Ап» в соответствии с современными образовательными требованиями.

Выводы:

По итогам самообследования содержания и качества подготовки слушателей в Образовательном центре «Даунсайд Ап» можно сделать вывод, что содержание и уровень подготовки соответствует нормативным требованиям в сфере образования.

Квалифицированный педагогический коллектив обеспечивает качественную подготовку слушателей по заявленной образовательной программе дополнительного профессионального образования.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям законодательства РФ, Уставу «Даунсайд Ап».

Состояние материально-технической базы соответствует требованиям, предъявляемым к современному научно-образовательному комплексу.

Отчет предоставил:

Заместитель директора Образовательного центра Пономарева Е.А.

